

（北海道収入証紙貼付欄）

・この欄に貼り付けしきれないときは、裏面に貼ってください。

証 明 書 交 付 申 請 書

令和 年 月 日

北海道千歳北陽高等学校長 様

氏名（自署）

（旧姓）

生年月日 昭和・平成 年 月 日

申請者 住 所

卒業年 年

卒業時クラス 組

課程・学科 全日制課程 普通科・総合学科

連絡先・電話番号

氏名

住所

上記代理人 申請者との関係

連絡先・電話番号

私は、次の理由により、手数料を添えて、次の証明書の交付を申請します。

記

1 証明書を必要とする理由

2 交付を必要とする証明書

（1）卒業証明書（ 通）

（2）修了証明書（ 通）

（3）成績証明書（ 通）

（4）単位修得証明書（ 通）

（5）調査書（ 通）

（6）その他（ 証明書）（ 通）

3 証明書交付手数料を納付できない理由（該当する理由の番号を○印で囲ってください。）

（1）地震、水害、台風、冷害等の災害又は火災等に遭い、証明書交付手数料の納付が困難であるため

（2）生活保護法（昭和25年法律第144号）の規定による生活保護を受けており、証明書交付手数料の納付が困難であるため

（3）前2号に掲げるもののほか、教育長が特に必要と認める場合